**СОВЕТ ПРОТОПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Любинского муниципального района Омской области**

**РЕШЕНИЕ**

28.11.2024 года № 44 с.Протопоповка

О передаче осуществления части своих полномочий

по составлению проекта бюджета поселения и исполнению бюджета поселения, составлению отчета об исполнении бюджета поселения

на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Протопоповского сельского поселения, Совет Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области

**РЕШИЛ:**

1. Передать осуществление части своих полномочий по составлению проекта бюджета поселения и исполнению бюджета поселения, составлению отчета об исполнении бюджета поселения на 2025 год Любинскому муниципальному району Омской области.

2. Рекомендовать Администрации Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области подписать соглашение об осуществлении части своих полномочий по составлению проекта бюджета поселения и исполнению бюджета поселения, составлению отчета об исполнении бюджета поселения с Администрацией Любинского муниципального района Омской области на 2025 год.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Вестник Протопоповского сельского поселения».

Глава Протопоповского

сельского поселения Г.О. Кин

Приложение к решению Приложение к решению

Совета Протопоповского Совета Любинского

сельского поселения муниципального района

Любинского муниципального района Омской области

Омской области

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_

СОГЛАШЕНИЕ

между органами местного самоуправления Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области и органами местного самоуправления Любинского муниципального района Омской области о передаче осуществления части своих полномочий по составлению проекта бюджета поселения и исполнению бюджета поселения, составлению отчета об исполнении бюджета поселения на 2025 год

р.п. Любинский

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОТОПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Кин Галины Оттовны, действующего на основании Устава Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области, с одной стороны, и "АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ", именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице Главы Любинского муниципального района Омской области Ракимжанова Абая Курмашовича, действующего на основании Устава Администрации Любинского муниципального района Омской области, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, "Развитие экономического потенциала Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области" (далее - муниципальная программа), от 06 ноября 2018 г. № 91-п, "Случаи и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету Любинского муниципального района Омской области" (далее - методика и правила) и руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

* 1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление части своих полномочий по составлению проекта бюджета поселения и исполнению бюджета поселения, составлению отчета об исполнения бюджета поселения в 2025 году иного межбюджетного трансферта из бюджета Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области бюджету Любинского муниципального района Омской области (далее - Иной межбюджетный трансферт), по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств местного бюджета 612, раздел 01, подраздел 04, целевая статья 2810190020, вид расходов 540.
	2. Размер Иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области бюджету Любинского муниципального района Омской области в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2025 году 90 000 (девяносто тысяч) рублей 00 копеек.
1. Условия предоставления, порядок и сроки перечисления Иного межбюджетного трансферта
	1. Иной межбюджетный трансферт предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области о бюджете Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области на 2025 финансовый год (сводной бюджетной росписью бюджета поселения), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя на соответствующий финансовый год на цель, установленную пунктом 1 настоящего Соглашения.
	2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется при выполнении следующих условий:
		1. Главный распорядитель обязуется:
			* разрабатывать порядок составления и рассмотрения проекта бюджета поселения;
			* определять порядок и методику планирования бюджетных ассигнований поселения;
			* составлять проект бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период;
			* устанавливать, детализировать и определять порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в отношении бюджета поселения;
			* разрабатывать порядок ведения бюджетной росписи поселения и вносить в него изменения в соответствии с действующим законодательством, формировать бюджетную роспись бюджета поселения, лимиты бюджетных обязательств;
			* определять порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;
			* осуществлять работу по исполнению бюджета поселения в программном комплексе ЕСУ БП «Исполнение бюджета»;
			* разрабатывать порядок ведения кассового плана, вносить изменения в него в соответствии с действующим законодательством, формировать кассовый план на очередной финансовый год по бюджету поселения;
			* составлять отчет об исполнении бюджета поселения текущего финансового года за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год;
			* принимать участие при составлении годового отчета об исполнении консолидированного бюджета;
			* готовить и вносить изменения в бюджет поселения на текущий финансовый год;
			* выполнять разовые задания и предоставлять информацию в Министерство финансов Омской области по бюджету поселения;
			* вести реестры расходных обязательств поселения;
			* вести реестры источников доходов бюджета поселения;
			* участвовать в разработках нормативных правовых актов поселения по вопросам регулирования бюджетных отношений;
			* в полном объеме и своевременно выполнять обязательства по осуществлению части переданных полномочий в соответствии с настоящим Соглашением;
			* создавать необходимые условия для осуществления Главным распорядителем всесторонней и полной проверки и контроля за выполнением обязательств по настоящему Соглашению;
			* в случае прекращения, либо досрочного прекращения исполнения части полномочий, передать эти полномочия Главному распорядителю одновременно с передачей полученных для их осуществления финансовых ресурсов.
		2. Получатель обязуется:
			* своевременно и в полном объеме передать финансовые средства, указанные в пункте 1.2 статьи 1, настоящего Соглашения;
			* оказывать необходимую информационно-методическую помощь по вопросам выполнения Стороной 2 обязательств по осуществлению полномочий.
	3. Перечисление Иного межбюджетного трансферта из бюджета Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области бюджету осуществляется в следующие сроки: ежемесячно равными частями не позднее 25 числа в размере 1/12 от объема установленного в пункте 1.2.
2. Права и обязанности Сторон
	1. Главный распорядитель вправе:
		1. запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления Иного межбюджетного трансферта, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения;
		2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Государственной программой, Методикой и правилами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению Иных межбюджетных трансфертов:
	2. Главный распорядитель обязуется:
		1. обеспечить предоставление Иного межбюджетного трансферта в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Иного межбюджетного трансферта, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя;
		2. устанавливать следующие значения результатов предоставления Иного межбюджетного трансферта:
		3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в следующем порядке.
		4. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальной программой, методикой и правилами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению Иных межбюджетных трансфертов.
	3. Получатель вправе:
		1. обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;
		2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальной программой, методикой и правилами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению Иных межбюджетных трансфертов.
	4. Получатель обязуется:
		1. обеспечивать выполнение условий предоставления Иного межбюджетного трансферта, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения;
		2. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Иного межбюджетного трансферта, предусмотренных подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения;
		3. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальной программой, методикой и правилами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению Иных межбюджетных трансфертов.
3. Ответственность Сторон
	1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.
	2. Бюджет Любинского муниципального района Омской области несет ответственность за нецелевое использование Иного межбюджетного трансферта в соответствии с законодательством.
	3. Иной межбюджетный трансферт, не использованный в текущем финансовом году, подлежит возврату в доход бюджета Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области в соответствии с законодательством.

В случае если неиспользованный остаток Иного межбюджетного трансферта не перечислен в доход бюджета Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области в соответствии с законодательством.

1. Заключительные положения
	1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
	2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
	3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
	4. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, которое является его неотъемлемой частью.
	5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
2. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОТОПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ | "АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ" |
| Местонахождение:646168, ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЛЮБИНСКИЙ РАЙОН, СЕЛО ПРОТОПОПОВКА, УЛИЦА ЗЕЛЕНАЯ, 5 | Местонахождение:646160, ОМСКАЯ ОБЛ, ЛЮБИНСКИЙ Р-Н, РП ЛЮБИНСКИЙ, УЛ 70 ЛЕТ ОКТЯБРЯ, 3 |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| ИНН: 5519078689 | ИНН: 5519001887 |
| КПП: 551901001 | КПП: 551901001 |
| Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ | Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ |
| ОМСК БАНКА РОССИИ // УФК ПО | ОМСК БАНКА РОССИИ // УФК ПО |
| ОМСКОЙ ОБЛАСТИ г. Омск | ОМСКОЙ ОБЛАСТИ г. Омск |
| БИК ТОФК: 015209001 | БИК ТОФК: 015209001 |
| Единый казначейский счет: | Единый казначейский счет: |
| 40102810245370000044 | 40102810245370000044 |
| Казначейский счет: | Казначейский счет: |
| 03231643526294375200 | 03100643000000015200 |
| Л/с: 612010011 | Л/с: 04523027060 |
| ОГРН: 1055535004656 | ОГРН: 1025501704194 |
| ОКТМО: 52629431 | ОКТМО: 52629151051 |
|  | Код бюджетной классификации |
|  | доходов: 50520240014050000150 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОТОПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |  | "АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ"ГЛАВА ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Кин Г.О.(подпись) (инициалы, фамилия) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ракимжанов А.К.(подпись) (инициалы, фамилия) |