

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОТОПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Любинского муниципального района
Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2023 г. № 13-п

с. Протопоповка

Об утверждении порядка определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области и ведения реестра таких мест (площадок)

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства руководствуясь Уставом Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области, Администрация Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области и ведения реестра таких мест (площадок), согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области и ведения реестра таких мест (площадок), согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о комиссии по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области и ведения реестра таких мест (площадок) согласно приложению № 3.

4. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене «Протопоповский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Протопоповского
сельского поселения

Г.О.Кин

ПОРЯДОК

определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области и ведения реестра таких мест (площадок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее – Порядок) устанавливает процедуру определения мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов (далее – ТКО) на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области.

1.2. Для определения места сбора и накопления ТКО и включения их в реестр физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (далее – Заявитель) подает письменную заявку в Комиссию по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения (далее – Комиссия) для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и включения их в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения, содержащий сведения, необходимые для формирования реестра мест накопления ТКО, указанные в части 5 статьи 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

1.3. Места (площадок) накопления твердых коммунальных отходов должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, а также утвержденным Правилам благоустройства территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее - Правила благоустройства).

Субъекты хозяйственной и иной деятельности, а также граждане (далее - заявители), осуществляющие свою деятельность на территории населенных пунктов Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области обязаны выполнять требования настоящего Порядка, при накоплении отходов, не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других лиц на охрану здоровья и благоприятную окружающую среду.

2. Порядок определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов

2.1. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов создаются органами местного самоуправления, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах. Органы местного самоуправления создают места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов путем принятия решения в соответствии с требованиями правил благоустройства такого муниципального образования, требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

2.2. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов лежит на других лицах, такие лица согласовывают создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов с Администрацией на основании письменной заявки.

2.3. Уполномоченным органом для определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов является постоянно действующая Комиссия по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее - Комиссия).

2.4. Рассмотрение заявки, согласование места сбора и накопления ТКО осуществляется Комиссией в срок не позднее 10 календарных дней со дня ее поступления.

2.5. В целях оценки заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов уполномоченный орган запрашивает позицию соответствующего территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно - эпидемиологический надзор (далее – запрос).

В случае направления запроса, срок рассмотрения заявки может быть увеличен по решению уполномоченного органа до 20 календарных дней, при этом заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения уполномоченным органом направляется соответствующее уведомление.

2.6. По запросу уполномоченного органа территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, подготавливает заключение и направляет его в уполномоченный орган в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления запроса.

2.7. По результатам рассмотрения заявки уполномоченный орган принимает решение о согласовании или отказе в согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

2.8. В случае согласования места сбора и накопления ТКО, Комиссией составляется акт об определении места сбора и накопления ТКО в соответствии с приложением № 2 к Положению о комиссии по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области. И ведения реестра таких мест (площадок).

2.9. Акт об определении места для сбора и накопления ТКО утверждается председателем Комиссии. Акт об определении места для сбора и накопления ТКО направляется секретарем Комиссии заявителю в течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

2.10. Утвержденный акт является основанием для размещения контейнерной площадки или отдельно стоящих контейнеров на определенном месте для сбора и накопления ТКО.

2.11. В случае отказа в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО Комиссия в срок, установленный пунктами 2.4. и 2.5. настоящего Порядка, направляет уведомление заявителю с указанием оснований отказа.

2.12. Основаниями отказа уполномоченного органа в согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов являются:

а) несоответствие заявки установленной форме;
б) несоответствие места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов требованиям правил благоустройства соответствующего муниципального образования, требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

2.13. После устранения основания отказа в согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган за согласованием создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в порядке, установленном настоящим Порядком.

3. Формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов

3.1. Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов расположенных на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района (далее - реестр) представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

3.2. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде Администрацией Протопоповского сельского поселения. Сведения в реестр вносятся в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении в него сведений о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

3.3 В течение 10 рабочих дней со дня внесения в реестр сведений о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов такие сведения размещаются на официальном сайте Протопоповского сельского поселения.

поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Указанные сведения должны быть доступны для ознакомления неограниченному кругу лиц.

3.4. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

3.5. В соответствии с пунктом 5 статьи 13.4 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» реестр включает в себя следующие разделы:

данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

3.6. Раздел «Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» содержит сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

3.7. Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов отражает данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района.

3.8. Раздел «Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» содержит сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

Информация о размещенных и планируемых к размещению контейнерах и бункерах с указанием их объема формируется на основании информации, предоставляемой региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

Информация о планируемых к размещению контейнерах определяется с учетом предложений регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, а также предоставленных данных Администрацией Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района.

3.9. Раздел «Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» содержит сведения:

для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления, - полное наименование и основной государственный

регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес;

для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные.

3.10. Раздел «Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках), накопления твердых коммунальных отходов» содержит сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) муниципального образования, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складываемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

3.11. В случае если место (площадки) накопления твердых коммунальных отходов создано уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.1. настоящих Правил, сведения о таком месте (площадке), накопления твердых коммунальных отходов подлежат включению уполномоченным органом в реестр в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о его создании.

3.12. В случае если место (площадок) накопления твердых коммунальных отходов создано заявителем, он обязан обратиться в уполномоченный орган с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования.

3.13. Заявитель направляет в уполномоченный орган заявку о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.14. Рассмотрение заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня ее получения.

3.15. По результатам рассмотрения заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр уполномоченный орган принимает решение о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр или об отказе во включении таких сведений в реестр, оформленное распоряжением уполномоченного органа.

3.16. Решение об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр принимается в следующих случаях:

а) несоответствие заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр установленной форме;

б) наличие в заявке о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр недостоверной информации;

в)отсутствие согласования уполномоченным органом создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

3.17.В решении об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр указывается основание такого отказа.

3.18. Уполномоченный орган уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3.19. После устранения основания отказа, но не позднее 30 дней со дня получения решения об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр. Заявка, поступившая в уполномоченный орган повторно, рассматривается в порядке и сроки, которые установлены пунктами 3.13. настоящего Порядка.

3.20. Заявитель обязан сообщать в уполномоченный орган о любых изменениях сведений, содержащихся в реестре, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Протопоповского сельского поселения
Любинского муниципального района
от 29.03.2023г № 13-п

Состав комиссии по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области и ведения реестра таких мест (площадок)

Председатель комиссии: Г.О. Кин – Глава Протопоповского сельского поселения

Заместитель председателя комиссии:

С.И. Дмитриева – Ведущий специалист Администрации Протопоповского сельского поселения

Секретарь комиссии:

Клейн Юлия Васильевна – Специалист по работе с населением Администрации Протопоповского сельского поселения

Члены комиссии:

Семкина О.А. - Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Омской области в Любинском районе, Главный государственный санитарный врач в Любинском, Марьяновском, Щербакульском районе (по согласованию)

Идрисова Ж.Е. - Инженер по охране окружающей среды КУ «ЦОБГАХД» Администрации Любинского муниципального района

Шлейхер У.Н.- Заведующая Протопоповским ФАП (по согласованию)

Кузьминых Е.А. – Депутат Совета Протопоповского сельского поселения (по согласованию)

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Протопоповского сельского поселения
Любинского муниципального района
от 29.03.2023г № 13-п

Положение о комиссии по определению мест (площадок) накопления
твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского
поселения Любинского муниципального района Омской области и ведения
реестра таких мест (площадок)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района (далее по тексту - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом, образованным с целью определения и закрепления мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов.

В своей деятельности Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», действующими на момент согласования места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию территорий городских и сельских поселений, иными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия создается с целью определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельских поселений Любинского муниципального района.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросу определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов для установки контейнеров, направленных в комиссию по форме,

согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- осмотр территории, где предполагается обустройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
- направление заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно - эпидемиологического благополучия населения к - местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов в соответствующий территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно — эпидемиологический надзор;
- принятие решения об определении мест обустройства (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава Комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, день заседания комиссии определяется в рабочем порядке.

3.2. В состав Комиссии входят; председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие его заместитель. Персональный состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района.

3.3. В период временного отсутствия члена Комиссии (включая председателя Комиссии, секретаря Комиссии) (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.д.). В работе комиссии принимает участие лицо, официально исполняющее его обязанности по должности. Заседание комиссии при одновременном отсутствии председателя и заместителя неправомочно.

3.4. Для обеспечения своей работы комиссия имеет право привлекать к работе специалистов других организаций, предприятий или служб, не являющихся членами комиссии.

Кроме того, привлекаются старшие по улицам, многоквартирных домов, старосты населенных пунктов, общественники, председатели ТОСов (Территориальное общественное самоуправление), а также возчики осуществляющие вывоз твердых коммунальных отходов.

Комиссия осуществляет свою работу на основании заявлений жителей, организаций, обслуживающих жилищный фонд, юридических и физических лиц, имеющих право на недвижимое имущество на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области, заинтересованных в переносе (размещении) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных либо планируемых на территории сложившейся застройки.

3.5. Заявления заинтересованных лиц об определении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов рассматриваются Комиссией в течение 10 календарных дней с даты их поступления в Администрацию

Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района, к заявлению необходимо приложить следующие документы:

- Схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов с отражением данных о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (географические координаты).

- Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в том числе: - сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров, и бункеров с указанием их объема.

- Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, содержащие сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складываемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

3.6. Основной формой работы комиссии являются выездные заседания с осмотром территории существующего и предполагаемого места размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов.

3.7. Решение об определении места установки (площадки) накопления твердых коммунальных отходов принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, могут оформить письменно свое особое мнение с приложением его к акту об определении размещения места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (далее - акт), которое учитывается при принятии решения.

Председатель Комиссии:

- определяет время проведения выездных заседаний Комиссии и круг вопросов, выносимых на ее рассмотрение;
- организует подготовку материалов для рассмотрения на Комиссии;
- определяет повестку и проводит заседания Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- формирует пакет документов на рассмотрение Комиссией;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- при организации выездного заседания Комиссии извещает членов Комиссии о месте, дате и времени заседания;
- подготавливает проекты актов об определении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
- ведет и вносит корректировки в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов расположенных на территории Любинского муниципального района.

3.8. На заседаниях Комиссии ведется протокол, в котором указывается характер рассматриваемых вопросов. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.9. По результатам работы Комиссии оформляется акт об определении места размещения (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (приложение № 2 к настоящему Положению). К акту прилагается графический материал территории, на которой определено место размещения контейнерной площадки.

3.10. Акт по определению места размещения (площадки) утверждается председателем комиссии и направляется секретарем комиссии Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня утверждения. Утвержденный акт служит основанием для размещения контейнерной площадки или отдельно стоящих контейнеров на территории поселения.

В качестве члена комиссии в акт включается Глава сельского поселения, на территории которого планируется выполнение работ по установке мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

3.11. В случае отказа в согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов заявителю направляется уведомление с указанием оснований отказа.

Основаниями отказа Комиссии в согласовании мест (площадок) накопления ТКО являются:

- а) несоответствие заявки установленной форме;
- б) несоответствие заявленных мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов требованиям Правил благоустройства территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района, требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления ТКО.

3.12. После устранения основания отказа в согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов заявитель вправе повторно обратиться в Комиссию за согласованием создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с настоящим Положением.

Заявитель обязан сообщать в Комиссию о любых изменениях сведений, содержащихся в реестре, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

Приложение № 1
к **Положению** о комиссии по определению мест
(площадок) накопления твердых коммунальных
отходов на территории Протопоповского
сельского поселения Любинского
муниципального района и ведению реестра таких
мест (площадок)

В Администрацию Протопоповского
сельского поселения
Любинского муниципального
района Омской области

ОТ _____

(для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления, - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ, фактический адрес;
для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в ЕГРИП, адрес регистрации по месту жительства;
для физических лиц - фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

ЗАЯВКА

о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных
отходов и включения их в реестр

Прошу согласовывать создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных
ОТХОДОВ в _____
(указать населенный пункт муниципального образования)

по _____

(адрес и (или) географические координаты мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов) и включить его в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов расположенных на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района.

Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

« ___ » _____ 20__ г. _____
подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявке. Согласие действует с момента подачи заявки до моего письменного отзыва данного согласия
« ___ » _____ 20__ г. _____
подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Приложение:

1. Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов с отражением данных о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (географические координаты).
2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в том числе: - сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.
3. Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, содержащие сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складываемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

Приложение 1
к Порядку создания мест (площадок) накопления
твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест
(площадок) накопления твердых коммунальных отходов
на территории Протопоповского сельского поселения
Любинского муниципального района

В Администрацию Протопоповского
сельского поселения
Любинского
муниципального района Омской области

ОТ _____

(для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления, - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ, фактический адрес;

для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в ЕГРИП, адрес регистрации по месту жительства;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

ЗАЯВКА

Прошу включить сведения о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр.

1. Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

_____.

(адрес и (или) географические координаты места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов)

2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

_____.

(сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема)

3. Данные о собственнике мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

_____.

(для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления, - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства; для физических лиц - фамилия,

имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

4. Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов:

(сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складываемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов)

Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

« ___ » _____ 20__ г. _____
подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявке. Согласие действует с момента подачи заявки до моего письменного отзыва данного согласия

« ___ » _____ 20__ г. _____
подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Приложение:

1. Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Приложение № 2
к Положению о комиссии по определению мест
(площадок) накопления твердых коммунальных
отходов на территории Протопоповского
сельского поселения Любинского
муниципального района и ведению реестра таких
мест (площадок)

УТВЕРЖДАЮ:
председатель Комиссии

АКТ № _____
об определении мест (площадок) накопления твердых
коммунальных отходов

«___» _____ 20___ г.

_____ место составления

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии - _____

Заместитель председателя Комиссии _____

Секретарь комиссии - _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

В соответствии с постановлением Администрации Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района «Об утверждении Порядка определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Протопоповского сельского поселения Любинского муниципального района» произвела осмотр территории предлагаемого размещения места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов по адресу:

Заключение комиссии:

По результатам осмотра Комиссией (определено/не определено) место (площадок) размещение накопления твердых коммунальных отходов по адресу:

На _____ контейнеров, емкостью _____ м³ каждый для сбора твердых коммунальных отходов согласно прилагаемой схеме.

Подписи Комиссии:

Председатель комиссии: _____

Секретарь комиссии: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____